Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## Vesitehtaansillan painorajoituksen lisääminen
**TRE:5699/08.01.02/2026**

### Lisätietoja päätöksestä
Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

### Valmistelijan yhteystiedot
Liikenneasiantuntija Laura Puhakka, puh. 041 730 5739, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

### Päätös
Vesitehtaansillalle asetetaan ajoneuvojen kokonaismassaa koskeva painorajoitus 16 tonnia. Rajoitus osoitetaan liikennemerkillä C24 "Ajoneuvon suurin sallittu massa" (16 t) sillan molempiin ajosuuntiin.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom).

### Perustelut
Vesitehtaansillan kantavuus on 16 tonnia. Sillalta puuttuvat tästä kertovat liikennemerkit ja ne on tarpeen lisätä.

### Toimivallan peruste
Yhdyskuntalautakunnan päätöksen (YLA 9.6.2020 § 143 Yhdyskuntalautakunnan toimivallan siirtäminen viranhaltijoille) mukaisesti suunnittelupäällikkö (liikennejärjestelmän suunnittelu -yksikkö) päättää pysyväksi tarkoitetun liikenteen ohjauslaitteen asettamisesta sekä tieliikennelain 71 § 1 momentin 3) mukaisen suostumuksen antamisesta.

### Tiedoksi
Jukka Rantala, liikennemerkit, infraomaisuudenhallinta, Minna Kaarijärvi, Petri Rantanen, Pasi Palmu

Liitteet:
1 Vesitehtaansilta_liikennemerkkisuunnitelma_23546.pdf

### Allekirjoitus

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

### Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 10.11.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 10.11.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön palvelualue, Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere
10.11.2026

Milka Pellikka
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Oikaisuvaatimus**

§ 202

**Oikaisuvaatimusohje**

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomainen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi. päätös on vahvistettu vastaanotetuksi. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.